

NUMO

ДОГОВІР ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ

про надання послуг з організації дозвілля дітей NUMO CAMP

ФОП Єсипчук Станіслава Віталіївна, ІПН 2468616165 (далі — **«Виконавець»**), публікує цей Договір публічної оферти (далі — **«Договір»**), адресований необмеженому колу фізичних осіб (далі — **«Замовник»**), котрі є батьками, опікунами або іншими законними представниками дитини та бажають скористатися послугами табору **NUMO CAMP**.

Відповідно до статей 633, 641 та 642 Цивільного кодексу України, прийняття (акцепт) умов цього Договору здійснюється шляхом здійснення передоплати (бронювання місця) або повної оплати послуг. Підпис Договору не вимагається. Акцепт оферти шляхом оплати означає:

- повне та безумовне прийняття всіх умов цього Договору без жодних застережень чи виключень;
- надання Замовником згоди на використання фото- та відеоматеріалів із зображенням Дитини для потреб Табору та рекламних цілей Виконавця (соціальні мережі, сайт, інші медіа);
- надання Замовником згоди на надання Дитині першої домедичної допомоги персоналом Табору та на організацію медичної допомоги у разі необхідності.

Здійснюючи оплату, Замовник підтверджує, що ознайомлений з умовами цього Договору, погоджується з ними та надає всі зазначені вище згоди без необхідності підписання будь-яких додаткових документів.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги з організації перебування дитини в таборі з повним пансіоном та програмою навчання серфінгу, відповідно до обраної дати та зміни, а Замовник зобов'язується прийняти ці послуги та здійснити оплату в повному обсязі.

1.2. Місце розташування табору: Av. do Oceano 51, 2825-484 Costa da Caparica, Португалія.

1.3. Конкретний період надання послуг (відпочинкова зміна), дата заїзду та виїзду визначаються при оформленні замовлення на сайті або за домовленістю Сторін. 1.4. Вік дитини, яка може перебувати в таборі: від 7 до 17 років (включно). 1.5. Надання Виконавцем послуг з організації дозвілля Дитини включає: – проживання в таборі та збалансоване харчування Дитини;

- ігрові заняття, спортивні змагання, вікторини, конкурси, виховні заходи відповідно до програми Табору;
- навчання серфінгу під керівництвом кваліфікованих інструкторів; – безпечні

умови перебування Дитини під наглядом та постійним контролем вихователів;

– надання Дитині першої медичної допомоги у разі необхідності; – організацію транспортування Дитини до медичного закладу у разі травмування або захворювання.

Усе вказане у п. 1.5. Договору іменується «Послуги».

1.6. З метою надання Послуг Виконавець має право залучати третіх осіб: вихователів, інструкторів, медичний персонал тощо.

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець розпочинає надання Послуг (допуск Дитини до Табору) лише після повної оплати вартості Послуг та надання Замовником повного пакету документів: – медична довідка про Дитину (форма 079/о) — встановленого МОЗ зразка; – договір страхування здоров'я Дитини на весь період надання Послуг; – копія свідоцтва про народження Дитини;

– копія паспорта батьків або осіб, що їх замінюють.

Окремі письмові згоди на фото/відеозйомку Дитини та надання домедичної допомоги **не вимагаються** — вони надаються Замовником автоматично з моменту акцепту цього Договору (здійснення оплати) відповідно до розділів 6 та 7 цього Договору. 2.2.

Відсутність повної оплати та/або повного пакету документів надає Виконавцю право зупинити надання Послуг без жодних негативних наслідків для Виконавця.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість послуг (вартість путівки) складає 1 900 євро (одна тисяча дев'ятсот євро) за одну відпочинкову зміну. Вартість не включає трансфер дитини до табору та з табору.

3.2. Оплата здійснюється у два етапи:

– передоплата (бронювання місця) — 400 євро (чотириста євро) — протягом двох календарних днів з дати отримання рахунку на оплату;

– доплата — 1 500 євро (одна тисяча п'ятсот євро) — не пізніше ніж за 30 календарних днів до початку відпочинкової зміни.

3.3. Оплата здійснюється у безготівковій формі в гривнях за офіційним курсом продажу євро АТ КБ «ПриватБанк» на дату платежу, або в іноземній валюті відповідно до рахунку Виконавця.

3.4. Факт часткової або повної оплати є підтвердженням згоди Замовника на умови цього Договору та підставою для початку Виконавцем організаційних дій. Сплатена сума передоплати є завдатком у розумінні ст. 570–571 Цивільного кодексу України. 3.5.

У разі несплати залишку вартості Послуг у строк, зазначений у п. 3.2, Виконавець має право відмовити в наданні Послуг. Вже сплачена передоплата не повертається та залишається у Виконавця як відшкодування понесених організаційних витрат і упущеної вигоди.

3.6. Сплатена передоплата може бути зарахована як завдаток для бронювання іншої зміни (за наявності місць) за умови, що Замовник повідомив Виконавця про перенесення не пізніше ніж за 15 днів до початку відповідної зміни.

3.7. У разі відмови від участі в Таборі або неможливості поїздки з будь-яких причин сплачені кошти поверненню не підлягають. Якщо Замовник повідомив про відмову більш ніж за 20 днів до початку зміни, він має право одноразово перенести дату заїзду в межах поточного сезону (за наявності місць і сплати різниці у вартості, якщо така є).

3.8. Датою оплати є дата зарахування коштів на рахунок Виконавця. 3.9. Вартість трансферу Дитини до місця проведення Табору і назад у вартість Послуг не включається та сплачується окремо відповідно до рахунку Виконавця.

4. ПРОГРАМА ТАБОРУ, ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ ТА ОБМЕЖЕННЯ

4.1. Замовник зобов'язаний повідомити Виконавця про всі хронічні захворювання Дитини та інші обставини, що мають суттєве значення для її перебування в умовах Табору. 4.2. Виконавець має право відрахувати Дитину з Табору у разі:

- виявлення протипоказань для перебування, прихованих від Виконавця;
- систематичного (більше трьох разів) порушення правил поведінки (самовільне залишення території, грубе порушення дисципліни, нанесення шкоди іншим дітям або персоналу тощо);
- створення загрози для безпеки інших учасників Табору.

4.3. При відрахуванні Дитини Замовник зобов'язаний прибути до місця Табору не пізніше ніж через 24 години з моменту повідомлення та забрати Дитину. Усі пов'язані витрати несе Замовник; вартість сплачених Послуг не повертається.

4.4. Медичне забезпечення в межах Табору здійснюється у формі першої медичної допомоги та транспортування до медичного закладу. Усі подальші медичні витрати покриваються за рахунок Замовника та/або договору страхування здоров'я Дитини.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник має право:

- отримувати повну інформацію про умови надання Послуг, проживання та харчування Дитини;
- під час надання Послуг отримувати від Виконавця інформацію про стан Дитини.

5.2. Замовник зобов'язаний:

- забезпечити Дитину особистими речами, засобами гігієни, особистими ліками (з обов'язковим інформуванням Виконавця);
- надати медичну довідку встановленої форми до прибуття Дитини; – своєчасно здійснити оплату відповідно до умов цього Договору; – надати Виконавцю повні та достовірні відомості про стан здоров'я Дитини, обмеження в харчуванні, протипоказання та іншу важливу інформацію; – надати копію паспорта одного з батьків (законного опікуна) і свідоцтва про народження Дитини;
- письмово повідомити Виконавця про наявні обмеження щодо спілкування будь-кого з батьків з Дитиною.

5.3. Виконавець має право:

- самостійно визначати Програму Табору та обирати спосіб її реалізації; – самостійно комплектувати персонал Табору;
- змінювати дні виконання окремих елементів Програми;
- відмовити в наданні Послуг, якщо стан Дитини робить їх надання неможливим або небезпечним.

5.4. Виконавець зобов'язаний:

- надати Послуги, передбачені Договором;
- створити безпечні умови перебування Дитини в Таборі;
- надавати першу медичну допомогу відповідно до умов Договору.

6. АВТОРСЬКІ ТА СУМІЖНІ ПРАВА

6.1. Акцептуючи цей Договір, Замовник надає Виконавцю право на використання фото та відеоматеріалів із зображенням Дитини для потреб Табору та господарської діяльності Виконавця, у тому числі в рекламних та інформаційних матеріалах в мережі Інтернет, без додаткової винагороди.

6.2. Виконавець зобов'язується використовувати зазначені матеріали з дотриманням вимог законодавства та без завдання шкоди честі, гідності та репутації Дитини і Замовника.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання умов Договору Сторони несуть майнову відповідальність у розмірі заподіяної шкоди відповідно до чинного законодавства України.

7.2. Замовник несе майнову відповідальність за шкоду, заподіяну Дитиною майну Виконавця або третіх осіб.

7.3. Виконавець несе відповідальність за збереження майна Дитини, зданого на зберігання у відведені місця Табору, відповідно до виданої розписки.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання умов Договору, спричинене обставинами непереборної сили: військові дії, стихійні лиха, епідемії, законодавчі акти, прийняті після укладення Договору, дії органів влади тощо. У разі настання таких обставин Виконавець зобов'язаний повідомити Замовника та забезпечити повернення Дитини до постійного місця проживання.

9. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ

9.1. Акцептуючи цей Договір, Замовник надає згоду на збір, обробку та передачу своїх персональних даних і персональних даних Дитини відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», виключно з метою виконання умов цього Договору. 9.2. Сторони зобов'язуються забезпечити належний захист персональних даних від незаконного доступу та розголошення.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Договір набуває чинності з моменту акцепту (здійснення оплати або надання документів) та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. 10.2. Замовник може у будь-який момент забрати Дитину з Табору. Усі витрати на повернення покладаються на Замовника, а невикористаний залишок вартості Послуг поверненню не підлягає.

10.3. Виконавець має право вносити зміни до умов цієї оферти в односторонньому порядку шляхом публікації оновленої версії на сайті. Зміни набувають чинності з моменту публікації.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Усі попередні переговори, листування та домовленості Сторін, пов'язані з предметом цього Договору, втрачають юридичну силу після акцепту оферти. 11.2. Усі повідомлення Виконавець надсилає Замовнику за контактними даними, вказаними при оформленні замовлення. Замовник відповідальний за своєчасне отримання інформації.

11.3. Підписанням/акцептом цього Договору Замовник підтверджує, що отримав повну інформацію про умови надання послуг та ознайомлений з правилами внутрішнього розпорядку Табору.

11.4. Цей Договір регулюється законодавством України. Усі суперечки вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди — у судовому порядку за місцем знаходження Виконавця.

12. РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ

ФОП Єсипчук Станіслава Віталіївна

ІПН: 2468616165

03040, Україна, м. Київ, вул. Красилівська, 2/3, кв. 33

ІВАН: UA803220010000026002350007176

Банк: АТ «Універсал Банк», МФО 322001, ЄДРПОУ 21133352